



Comune di Santo Stefano in Aspromonte

Città Metropolitana di Reggio Calabria

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 1

**OGGETTO: AGGIUDICAZIONE SERVIZIO DI MENSA AA.SS. 2018/2019- E
2019/2020 - CIG Z332699982**

► IL RESPONSABILE DELL'AREA ◀

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267;

VISTO lo Statuto del Comune;

VISTO il Regolamento Comunale per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ;

VISTO i Decreti con i quali sono stati conferiti gli incarichi delle posizioni organizzative.

CIG

Z	3	3	2	6	9	9	9	8	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

PREMESSO:

- ✓ CHE con nota del 06/11/2018, protocollo 25012/2017, l'Istituzione Scolastica Territoriale ha comunicato il numero degli alunni che hanno aderito al servizio di mensa in particolare della scuola dell'infanzia dal lunedì al venerdì e della scuola Primaria nel solo giorno di giovedì;
- ✓ CHE si rende necessario, stante la ristrettezza dei tempi, affidare il servizio in parola in via d'urgenza per due anni scolastici ovvero 2018/2019 e 2019/2020 ;
- ✓ CHE questo ufficio, malgrado l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 (codice dei contratti) riconosce la facoltà alle stazioni appaltanti di affidare il servizio in parola in via diretta essendo l'importo stimato potenziale quantificato in € 30.000,00 e pertanto in misura inferiore a € 40.000,00, in data 07/11/2018, nel perdere atto della posizione topografica degli istituti scolastici che usufruiranno del servizio di mensa, ha avviato una procedura negoziata invitando n° 8 operatori economici, operanti nel comprensorio comunale, a produrre apposito preventivo di spesa per l'erogazione del servizio in parola come da capitolato allegato alla lettera invito, il cui termine ultimo per presentazione delle offerte è stato fissato a giorno 16/11/2018;

PRESO ATTO che alla data fissata per la presentazione delle offerte ovvero giorno 16/11/2018 è pervenuta una sola offerta della ditta Hotel Miramonti Perri Mario e Priolo Elisa S.n.c. con sede in via degli Sci 10 89050 Gambarie di Santo Stefano in Aspromonte (RC) P. Iva 01073870808, acquisita al protocollo generale dell'ente al numero 5442 che ha offerto un prezzo a pasto effettivamente somministrato di € 7,00 oltre Iva

CONSIDERATO:

- ✓ che con nota del 26/11/2018 protocollo 5634 si è provveduto a richiedere alla Procura della Repubblica di Reggio Calabria il certificato dei carichi pendenti dei Sigg.ri Priolo Elisa e Perri Mario titolari della Ditta Hotel Miramonti e dalla predetta richiesta non è emerso alcun elemento ostativo
- ✓ che con note del 26/11/2018 protocollo 5632 e 5633 si è provveduto a richiedere alla Procura della Repubblica di Reggio Calabria il certificato del casellario giudiziale rispettivamente dei Sigg.ri Priolo Elisa e Perri Mario, e dalle predette richieste non è emerso alcun elemento ostativo;
- ✓ che si è provveduto a verificare sul sito Infocamere Registro Imprese della Camera di Commercio di Reggio Calabria la posizione societaria della ditta Hotel Miramonti e dalla predetta verifica non è emerso alcun elemento ostativo

ATTESO che questo ufficio ha richiesto all'INPS di Reggio Calabria il DURC (n° 14525117 valido sino al 21/04/2018) della ditta Hotel Miramonti dal quale è emerso che la stessa è in posizione regolare con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;

ATTESO altresì che con nota del 26/11/2018 questo ufficio ha richiesto alla ditta Hotel Miramonti l'apposita polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi (RCT/O), con un massimale minimo pari ad € 1.000.000,00. che dovrà prevedere tutte le principali estensioni di garanzia compresa la responsabilità civile derivante dall'erogazione e/o distribuzione di cibi e bevande;

PRESO ATTO che la ditta Hotel Miramonti ha provveduto a rimettere la polizza assicurativa richiesta

PRESO ATTO che dall'esamina della documentazione ditta Hotel Miramonti emerge che la stessa è in possesso di tutti i requisiti tecnico-professionali necessari per l'espletamento del servizio di mensa scolastica;

PRESO ATTO altresì, che gli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria, al momento, effettuano i rientri pomeridiani, e che il ritardo dell'erogazione del servizio mensa arreca non pochi disagi agli stessi e alle famiglie;

RITENUTO, pertanto di dover perfezionare l'aggiudicazione definitiva dell'erogazione del servizio;

RITENUTA la competenza ai sensi del T.U.E.L. D.Lgs. n° 267/2000, dello Statuto e dei Regolamenti di Contabilità e di Organizzazione;

DETERMINA

1. **di AFFIDARE**, come affida, e per le motivazioni indicate in premessa che quivi si intendono integralmente riportate, alla Ditta Hotel Miramonti Perri Mario e Priolo Elisa S.n.c. con sede in via degli Sci 10 89050 Gambarie di Santo Stefano in Aspromonte (RC) P. Iva 01073870808 l'erogazione del servizio di mensa per le scuole dell'infanzia e primaria del Comune di Santo Stefano per gli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020 , per un costo a pasto effettivamente somministrato fissato in € 7,00 oltre oneri I.V.A. previa accettazione e sottoscrizione del relativo verbale di consegna che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale (Allegato "A");
2. **di DARE ATTO** che al capitolo 654 del Bilancio pluriennale sono disponibili le risorse necessarie per l'esecuzione del presente provvedimento;
3. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
4. **DI DARE ATTO CHE:**
 - il presente provvedimento comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile ;
 - il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
6. **DI RENDERE NOTO** ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Dr Francesco Minniti Responsabile dell'Area Amministrativa;
7. Lo scrivente Responsabile dell'Area Amministrativa dichiara che non sussistono conflitti di interessi, anche solo potenziali, né gravi ragioni di convenienza che impongono un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo al responsabile del procedimento e/o al Responsabile incaricato di funzioni dirigenziali firmatario del presente atto”;
8. **di TRASMETTERE** copia della presente per i successivi provvedimenti al:
 - **AREA FINANZIARIA;**
 - **ALL'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

AREA AMMINISTRATIVA
IL RESPONSABILE
(Dr Francesco Minniti)



COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE
CITTA' METROPOLITANA DI REGGIO CALABRIA

VERBALE DI CONSEGNA DI SERVIZI IN VIA DI URGENZA

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** mese di **GENNAIO**, il giorno **SETTE**, il sottoscritto Dr. Francesco Minniti, nella sua qualità di responsabile dell'Area Amministrativa:

PREMESSO:

- ✓ CHE con nota del 06/11/2018, protocollo 25012/2017, l'Istituzione Scolastica Territoriale ha comunicato il numero degli alunni che hanno aderito al servizio di mensa in particolare della scuola dell'infanzia dal lunedì al venerdì e della scuola Primaria nel solo giorno di giovedì;
- ✓ CHE si rende necessario, stante la ristrettezza dei tempi, affidare il servizio in parola in via d'urgenza per due anni scolastici ovvero 2018/2019 e 2019/2020 ;
- ✓ CHE questo ufficio, malgrado l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 (codice dei contratti) riconosce la facoltà alle stazioni appaltanti di affidare il servizio in parola in via diretta essendo l'importo stimato potenziale quantificato in € 30.000,00 e pertanto in misura inferiore a € 40.000,00, in data 07/11/2018, nel perdere atto della posizione topografica degli istituti scolastici che usufruiranno del servizio di mensa, ha avviato una procedura negoziata invitando n° 8 operatori economici, operanti nel comprensorio comunale, a produrre apposito preventivo di spesa per l'erogazione del servizio in parola come da capitolato allegato alla lettera invito, il cui termine ultimo per presentazione delle offerte è stato fissato a giorno 16/11/2018;

PRESO ATTO che alla data fissata per la presentazione delle offerte ovvero giorno 16/11/2018 è pervenuta una sola offerta della ditta Hotel Miramonti Perri Mario e Priolo Elisa S.n.c. con sede in via degli Sci 10 89050 Gambarie di Santo Stefano in Aspromonte (R.C) P. Iva 01073870808, acquisita

al protocollo generale dell'ente al numero 5442 che ha offerto un prezzo a pasto effettivamente somministrato di € 7,00 oltre Iva

CONSIDERATO:

- ✓ CHE con nota del 26/11/2018 protocollo 5634 si è provveduto a richiedere alla Procura della Repubblica di Reggio Calabria il certificato dei carichi pendenti dei Sigg.ri Priolo Elisa e Perri Mario titolari della Ditta Hotel Miramonti e dalla predetta richiesta non è emerso alcun elemento ostativo
- ✓ CHE con note del 26/11/2018 protocollo 5632 e 5633 si è provveduto a richiedere alla Procura della Repubblica di Reggio Calabria il certificato del casellario giudiziale rispettivamente dei Sigg.ri Priolo Elisa e Perri Mario, e dalle predette richieste non è emerso alcun elemento ostativo;
- ✓ CHE si è provveduto a verificare sul sito Infocamere Registro Imprese della Camera di Commercio di Reggio Calabria la posizione societaria della ditta Hotel Miramonti e dalla predetta verifica non è emerso alcun elemento ostativo

ATTESO che questo ufficio ha richiesto all'INPS di Reggio Calabria il DURC (n° 14525117 valido sino al 21/04/2018) della ditta Hotel Miramonti dal quale è emerso che la stessa è in posizione regolare con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;

ATTESO altresì che con nota del 26/11/2018 questo ufficio ha richiesto alla ditta Hotel Miramonti l'apposita polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi (RCT/O), con un massimale minimo pari ad € 1.000.000,00. che dovrà prevedere tutte le principali estensioni di garanzia compresa la responsabilità civile derivante dall'erogazione e/o distribuzione di cibi e bevande;

PRESO ATTO che la ditta Hotel Miramonti ha provveduto a rimettere la polizza assicurativa richiesta

PRESO ATTO che dall'esamina della documentazione ditta Hotel Miramonti emerge che la stessa è in possesso di tutti i requisiti tecnico-professionali necessari per l'espletamento del servizio di mensa scolastica;

PRESO ATTO altresì, che gli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria, al momento, effettuano i rientri pomeridiani, e che il ritardo dell'erogazione del servizio mensa arreca non pochi disagi agli stessi e alle famiglie;

RAVVISATA l'urgenza di avviare il servizio di mensa scolastica per gli alunni della scuola dell'infanzia della scuola primaria;

TANTO PREMESSO, SI REDIGE IL SEGUENTE VERBALE:

1. La ditta Hotel Miramonti di Perri Mario e Priolo Elisa S.n.c. con sede in via degli Sci 10 89050 Gambarie di Santo Stefano in Aspromonte (RC) P. Iva 01073870808 dichiara di non avere difficoltà o dubbi nell'accettare la consegna del servizio di erogazione mensa scolastica per la scuola dell'infanzia e per la scuola Primaria del Comune di Santo Stefano in Aspromonte per l'A.S. 2018/2019 e 2019/2020, ai patti e condizioni previsti dal capitolato speciale di appalto che sottoscritto dalle parti si allega al presente verbale e alle condizioni economiche dalla stessa ditta offerte in sede presentazione di preventivo di € 7,00 oltre Iva a pasto somministrato, e di essere perfettamente informato di tutti i suoi obblighi senza eccezioni di sorta,
2. La ditta si impegna a dare avvio al servizio di mensa per l'anno scolastico 2018/2019 con decorrenza 10/01/2019 e sino al 31/05/2019 e per l'anno scolastico 2019/2020 con data di inizio su richiesta del Comune di Santo Stefano in Aspromonte e sino al 31/05/2020
3. La sottoscrizione del presente verbale vincola la ditta ad erogare il servizio e il Comune ad effettuare il pagamento dello stesso per come previsto nell'offerta formulata nella gara, nel capitolato speciale di appalto allegato e nei menù settimanali inviati in sede di richiesta di preventivo.
4. Resta stabilito che il pagamento della fattura sarà effettuato previa verifica della regolarità della fornitura come previsto nel capitolato.
5. Di quanto sopra si è redatto il presente verbale in doppio originale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto tra le parti.

LA DITTA

PER IL COMUNE DI SANTO STEFANO IN ASPROMONTE

AREA AMMINISTRATIVA

AL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Per gli adempimenti di competenza, si trasmettono n. 2 copie della presente determinazione.

Il Responsabile dell'Area
F.to (Dr. Francesco Minniti)

Data / _____ /

AREA FINANZIARIA

Visto il provvedimento che precede se ne attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria in conformità all'art. 153 comma 5 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267 e all'art. 18 del vigente Regolamento di Contabilità.

Il Responsabile dell'Area

Li, / _____ /

Per avvenuta esecutività della presente determinazione ai sensi dell'art. 151 comma 4, del D.Lgs. n° 267/2000

Il Responsabile dell'Area

Li, / _____ /

PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata all'ALBO dell'ENTE dal 15-01-2019 al 30-01-2019 per 15 giorni consecutivi

Reg. Pubblicazioni N.ro 20

Data 15-01-2019 /

/L'Addetto alla pubblicazione
MUSOLINO ANGELO

Santo Stefano in Aspromonte li 15-01-2019

Per copia conforme all'originale
Responsabile dell'Area Amministrativa
Dr. Francesco Minniti

